

Покана за оферта 10021479

От:	Деница Цонева
Тел.:	02/ 8122 182
E-mail:	denitsa.tsoneva@veolia.com
Дата:	23.02.2024 г.
Стр.	5

Уважаеми дами и господа,

Моля в срок до **7 работни дни**, считано от датата на настоящата покана, да ни предложите оферта, съдържаща техническо и финансово предложение за **„Извънгаранционно сервизно обслужване на спомагателни лабораторни уреди“**. Услугите, предмет на договора, са описани в Техническа спецификация (Приложение 1) и в Ценова таблица (Приложение 3.2).

1. Цените следва да включват транспортните разходи до съответното място на доставка/изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2020), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД. Изразете цените в български лева, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая. Цените включват всички договорни задължения на Изпълнителя, включително цени за резервни части и консумативи.

2. Място за изпълнение:

- 2.1. Лабораторните уреди, които подлежат на обслужване от Изпълнителя съобразно договора, притежавани от Възложителя, се намират на територията на гр. София и са посочени в Таблица-Срокове № 2 (Приложение 3.1).
- 2.2. ЛИК Отпадъчни води, кв. „Бенковски“, СПСОВ „Кубратово“, административна сграда.
- 2.3. ЛИК Питейни води, кв. „Бункера“, ул. „Хотнишки водопад“ № 2, ПСПВ „Бистрица“, административна сграда, етаж 3, е обект санитарно-охранителна зона със стратегическо значение.

3. Срок на договора: Договорът се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца и влиза в сила считано от датата на първата поръчка по договора. В случай, че към дата 17.06.2024 г. не е изпратена поръчка, срокът на договора започва да тече от същата дата. В случай, че договорът се подпише след 17.06.2024 г., то срокът от 24 месеца започва да тече считано от датата на подписването му. Когато възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на услугите, предмет на настоящия договор и при наличие на взаимно съгласие между страните, при условията на договора, срокът му може да бъде продължен до сключване на нов договор, но с не повече от 6 месеца.

4. Прогнозна стойност – 49 990,00 лв без ДДС

5. Гаранция за изпълнение – 2% от максималната стойност на договора с валидност неговия срок. Условията ѝ са упоменати в проекта на договора.

6. Офертата следва да включва:

- 6.1. Срок на валидност на офертата – в календарни или работни дни, или до конкретна дата, но не по-малко от 60 дни от датата на получаване на офертата;
- 6.2. Попълнено Приложение 2;

- 6.3. Попълнени Приложения 3.1 и 3.2;
- 6.4. Попълнено Приложение 4;
- 6.5. Описаните документи и/или декларации в т. 7 и т. 8 от настоящата покана.

7. Критерии за подбор, изисквания към участниците и доказването им:

- 7.1.** Участникът трябва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката:
- Минимум 1 (един) сервизен инженер с компетенции за сервизно обслужване на лабораторната апаратура, предмет на обществената поръчка или еквивалентни;
 - Минимум 1 (един) служител, който да има минимум 2 години професионален опит в областта на икономиката и/или логистиката.

Доказване:

Участникът представя списък на квалифицирания персонал, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена следната информация: име и фамилия, образование, професионална квалификация и професионален опит в областта на сервизното обслужване на апаратура.

Преди сключване на договора, участникът, избран за изпълнител следва да представи документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, посочени в горния списък.

- 7.2.** Участникът следва да прилага внедрена система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент. Обхватът на сертификата следва да покрива обхвата на дейност, имаща отношение към предмета на настоящата поръчка, а именно: търговия/вкл. доставка на консумативи, сервизно обслужване и поддръжка на лабораторно оборудване.

Забележка:

Възложителят, ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участника трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Доказване:

Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора, представя копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент. Посочените сертификати трябва да са в срок на валидност.

8. Изисквания към техническото предложение на участниците, включително изискуеми към него документи и мостри;

- 8.1.** Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Изготвя се по приложения в документацията образец.
- 8.2.** Участникът представя попълнена Таблица-Срокове № 1 от раздел А: Техническо задание; В Таблица-Срокове № 1, участникът следва да посочи в календарни дни гаранционен срок на

сервизните дейности, предмет на договора. **В случай че таблицата не е попълнена, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие.**

Минималният гаранционен срок е **30 календарни дни**, считано от датата на двустранно подписан протокол за извършената сервизна дейност.

8.3. Участникът представя попълнена Таблица-Срокове № 2 – от Раздел А: Техническо задание.

В Таблица-Срокове № 2, предмет на договора, участникът задължително попълва изискваната информация, както следва:

- ✓ Производител или марка, модел (където е приложимо) и основни технически параметри за всеки консуматив и резервна част.
Участникът следва да оферира оригинални резервни части и консумативи или еквивалентни.
- ✓ Каталожен номер (където е приложим).
- ✓ Гаранционен срок в месеци за резервната част и консумативи (където е приложим).
- ✓ Срок на годност на консуматива в месеци (където е приложим).
- ✓ Срок на доставка в работни дни.
Оферираните срокове за доставка следва да бъдат еднозначни, с посочване на цяло число. Не се допуска посочването на срок с диапазон „от...до“.

8.4. Участникът по своя преценка може допълнително да представи каталог/каталожни страници на стоки, сходни с тези от предмета на поръчката, които не са включени в Ценова таблица № 2, като в случай че в каталога/каталожните страници са посочени цени, същите следва да бъдат заличени. Каталогът/каталожните страници трябва да бъде на български език и/или с превод на български език и да съдържа следното:

- ✓ Производител или марка, модел (където е приложимо) и основни технически параметри за всеки консуматив и резервна част.
Участникът следва да оферира оригинални резервни части и консумативи или еквивалентни.
- ✓ Каталожен номер (където е приложим).
- ✓ Гаранционен срок в месеци за резервната част и консумативи (където е приложим).
- ✓ Срок на годност на консуматива в месеци (където е приложим).
- ✓ Срок на доставка в работни дни (където е приложим).

9. Документи и изисквания свързани със сигурността:

Изпълнителят се задължава в срок до 10 работни дни след подписване на договора, да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка чл.4 ал.1, т.9, чл.6 ал.6 и чл.40а от Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“ /ЗДАНС/ и чл. 40, ал.1, т.2 и чл.44, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“ /ППЗДАНС/ необходимия комплект документи за всички свои служители, които ще работят на обектите, с цел издаване на разрешение за достъп от ДАНС до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД. Документите се предоставят на контролиращия служител по договора, при което се подписва приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят следва да представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите.

Необходимият комплект документи се получава от контролиращия служител по договора и съдържа:

1. Свидетелство за съдимост;
2. Медицинска справка от Център за психично здраве, че лицето не се води на диспансерен отчет;

3. Служебна бележка от органите на прокуратурата или НСЛС за липса на водени досъдебни или съдебни производства (бул. Д-р Г.М. Димитров 42, София);
4. Попълнен въпросник - Приложение № 6 от „Правилника за прилагане на закона за ДАНС“ (по образец).

В случай че Изпълнителят има за служителите си валидни разрешения за достъп от ДАНС до други стратегически обекти и зони в страната и те са с валидност, покриваща срока на договора със „Софийска вода“ АД, то той трябва да предостави на контролиращия служител заверени копия на тези разрешения за всеки служител, който ще работи на територията на обектите на „Софийска вода“ АД.

10. Изисквания за сертификати:

- 10.1.** През целия срок на договора, Изпълнителят трябва да разполага с валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001:2015 или еквивалент.
- 10.2.** В случай че в срока на договора Изпълнителят остане без валиден сертификат по т. 10.1. по-горе, то той е длъжен до 3 (три) работни дни, считано от датата на събитието, да уведоми Възложителя.
- 10.3.** В случай че след изтичане на срока на валидност на сертификата по т. 10.1. същият не бъде подновен, Възложителят има право да прекрати едностранно договора.

11. Изисквания към лицата, ангажирани с изпълнението на договора:

- 11.1.** При сервизното обслужване на лабораторните уреди/апаратурата, предмет на договора, Изпълнителят осигурява квалифициран персонал.
- 11.2.** В случай на промяна на лицата (персонала), ангажирани с изпълнението на дейностите по договора, посочени в представения от Изпълнителя списък в хода на поръчката, то той уведомява Възложителя за това обстоятелство предварително по електронна поща. Към уведомлението Изпълнителят прилага нов списък, съдържащ следната информация за новите лица:
 - 11.2.1.** име и фамилия на сервизния инженер, както и образование (специалност, научна степен), професионална квалификация (завършено обучение, курсове и др.)
 - 11.2.2.** име и фамилия на служителя, който да имат опит в логистичната дейност по договора и/или да взема решения, свързани с рекламации и други възникнали казуси.

12. Към настоящия договор се прилагат Условия за покупки на Софийска вода АД, съгласно които избраната за изпълнител фирма следва да изпълни поръчката. Изпълнителят се задължава да спазва Общите принципи за отношенията с доставчиците. Условията за покупки и Общите принципи за отношения с доставчиците са публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: <https://www.sofiyskavoda.bg/profil-na-kupuvacha>

13. Начин на плащане: 100% след изпълнение на услугите, в срок до 60 дни след получаване и подписване на приемо-предавателния протокол без възражения и коректно попълнена фактура.

Указания за подаване на офертата: в определения по-горе срок за подаване на оферти - по електронна поща denitsa.tsoneva@veolia.com или в деловодството на „Софийска вода“ АД, р-н Красно село, бул. „Цар Борис III“ №159, Бизнес център Интерпред Цар Борис до 16:30 часа.

14. Оценка и класиране: Икономически най-изгодната оферта ще се определи по критерий за възлагане „най-ниска цена“ въз основа на следната методика за оценка:

Оценка по показател П1: „Цена за един сервизен час“, с максимален брой точки 60. Оценяването

ценово предложение на всеки допуснат участник е предложената „Цена за един сервизен час (в лева без ДДС)“ от Ценова таблица № 1.

Участникът с най-ниско ценово предложение получава 60 точки.

Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниското ценово предложение се умножи по 60 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Оценка по показател П2: „Цени на резервни части/консумативи“, с максимален брой точки 40.

Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е получената стойност в клетка „Общо“, която е сума от всички цени в колона „Ед. цена в лева без ДДС за единица/брой в разфасовка/опакровка (до втори знак след десетичната запетая) (за целите на оценка)“ на резервните части и консумативи от Ценова таблица № 2.

Участникът с най-нисък общ сбор в клетка „Общо“ получава 40 точки.

Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор в клетка „Общо“ се умножи по 40 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Крайната оценка на предложенията се получава по формулата: **КО=П1+П2**.

Максималният брой точки на крайната оценка е 100.

Участникът, получил най-висока крайна оценка, ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора. Останалите участници ще бъдат класирани в низходящ ред.

15. Офертите, които не отговарят на заложените в поканата изисквания, няма да бъдат оценени.

С уважение,

Деница Цонева
Мениджър „Логистика, пазари
и мониторинг на договорите“

Свилен Габровски
Директор „Логистика и снабдяване“

Приложения:

- ✓ Приложение 1 – Техническа спецификация
- ✓ Приложение 2 – Техническо предложение
- ✓ Приложения 3.1 – Таблица-Срокове
- ✓ Приложения 3.2 – Ценова таблица
- ✓ Приложение 4 – Представяне на участника
- ✓ Проект на договор, ведно със:
 - ✓ Споразумение БЗР
 - ✓ Споразумение ОС